

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto a abertura de processo de dispensa de licitação, para aquisição de materiais de expediente e escritório o para uso do Departamento Municipal de Água e Esgoto de Caldas Novas-DEMAE.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Justificativa

2.1.1. O DEMAE justifica a necessidade de aquisição de materiais de expediente e escritório para a reposição de estoque de suas unidades e setores essenciais. O fornecimento visa atender, pelo período de 12 (doze) meses (prorrogável conforme o art. 107 da Lei nº 14.133/21), às seguintes estruturas:

- **Unidades Operacionais:** Estação de Tratamento de Água (ETA) e Estação de Tratamento de Esgoto (ETE);
- **Setores Administrativos e Técnicos:** Diretoria, Engenharia, Financeiro, Compras, Almoxarifado, Atendimento ao Público, Protocolo e Arquivo.

3. DESCRIÇÃO DA CONTRATAÇÃO

3.1. Compra direta por dispensa de licitação, na forma eletrônica, em face do valor da despesa não ultrapassar o limite previsto no art. 75, inciso II, da Lei 14.133/2021.

3.2. A compra de materiais de expediente e escritório será orientada a partir dos seguintes requisitos, referentes às especificações técnicas discriminadas a seguir:

ITEM	NOME DO PRODUTO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTDE	MEDIDA
1	ADESIVO INSTANTANEO	ADESIVO INSTANTÂNEO (SUPER BONDER) 50G USO GERAL, COLAGEM DE PLÁSTICOS E PAPÉIS, TAMPAS COM ROSCA, BASE ACRÍLICA, ALTA RESISTÊNCIA. PADRÃO LOCTITE/SUPER BONDER OU	50	UNIDADE

		SUPERIOR.		
2	COLA BASTAO 40GR	COLA BASTÃO 40G BASTÃO RETRÁTIL, FÓRMULA LAVÁVEL, SEM ODOR. PADRÃO PRITT OU SUPERIOR.	25	UNIDADE
3	ARQUIVO MEDIO PARA PASTA SUSPensa	ARQUIVO MÉDIO PARA PASTA SUSPensa ORGANIZADOR ONFECCIONADO EM PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA, COM SUPORTE METÁLICO.	20	UNIDADE
4	CAIXA ARQUIVO	CAIXA ARQUIVO PLÁSTICA DIMENSÕES 33 x 13 x 25 CM, COR AZUL, COM TAMPA	200	UNIDADE
5	PASTA REGISTRADORA A/Z LOMBADA LARGA	PASTA REGISTRADORA A/Z OFÍCIO LARGA COM OLHAL DE METAL E APERTADOR PLÁSTICO, DIMENSÕES 350 x 280 x 80 MM.	100	UNIDADE
6	PASTA COM ABA PLASTICA	PASTA COM ABA PLÁSTICA COM ELÁSTICO OFÍCIO, LOMBO 40 MM, CRISTAL TRANSPARENTE.	80	UNIDADE
7	PASTA SEM LOMBO	PASTA SEM LOMBO PLÁSTICA COM ELASTICO OFÍCIO 40MM CRISTAL	80	UNIDADE
8	PASTA SUSPensa PLASTIFICADA A4	PASTA SUSPensa PLASTIFICADA A4 - COM HASTE PLÁSTICA.	200	UNIDADE
9	CANETA ESFEROGRAFICA COR AZUL	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL ESCRITA MÉDIA 1,0 MM, CORPO CRISTAL COM FURO, TAMPA VENTILADA, BOLA DE TUNGSTÊNIO. CAIXA COM 50 UNIDADES. PADRÃO BIC, COMPACTOR, FABER-CASTELL OU SUPERIOR.	10	CAIXA
10	CANETA ESFEROGRAFICA PRETA	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA ESCRITA FINA 0,7 MM, CORPO CRISTAL COM FURO, TAMPA VENTILADA, BOLA DE TUNGSTÊNIO. CAIXA COM 50 UNIDADES. PADRÃO BIC, COMPACTOR, FABER-CASTELL OU SUPERIOR.	10	UNIDADE
11	CANETA PINCEL	CANETA PINCEL ATÔMICO RECARREGÁVEL PONTA DE FELTRO, TINTA BASE ÁLCOOL, ESPESSURAS 2 MM / 4,5 MM / 8,0 MM, COM TINTA TR. CAIXA COM 12 UNIDADES.	6	CAIXA
12	CANETA MARCA TEXTO AMARELA	MARCA-TEXTO AMARELO FLUORESCENTE PONTA CHANFRADA, TINTA À BASE D'ÁGUA. CAIXA COM 12 UNIDADES.	15	UNIDADE
13	CLIPS GALVANIZADO N 2/0	CLIPS GALVANIZADO Nº 2/0 - CAIXA COM 100 UNIDADES.	20	UNIDADE
14	CLIPS GALVANIZADO N 3/0	CLIPS GALVANIZADO Nº 3/0 CAIXA COM 100 UNIDADES.	20	UNIDADE
15	PERCEVEJO LATONADO	PERCEVEJO LATONADO Nº 4 PARA QUADRO DE AVISOS. CAIXA COM 100 UNIDADES. PADRÃO ACC OU SUPERIOR.	15	CAIXA

16	GRAMPEADOR MÍDIO P/ 25 FOLHAS	GRAMPEADOR MÉDIO 25 FOLHAS COM REGULAGEM DE PROFUNDIDADE, BASE DOBRÁVEL PARA VINCULAR. PADRÃO EAGLE OU SUPERIOR.	30	UNIDADE
17	FITA ADESIVA TRANSPARENTE	FITA ADESIVA TRANSPARENTE PARA EMPACOTAMENTO 45 MM x 100 M.	100	PCT
18	FITA CREPE	FITA CREPE 48 MM x 50 M, RESISTENTE À ÁGUA. PADRÃO 3M OU SUPERIOR.	60	ROLO
19	PAPEL A-4	*PAPEL A4 75 G/M ² CAIXA COM 10 RESMAS DE 500 FOLHAS (5.000 FOLHAS/CAIXA). PADRÃO CHAMEX OU SUPERIOR.	100	CAIXA
20	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS POST-IT	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS POST-IT AMARELO GRANDE BLOCO ÚNICO DE 76 x 102 MM, 100 FOLHAS. PADRÃO 3M OU SUPERIOR. (EMBALAGEM COM 1 BLOCO)	100	UNIDADE
21	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS POST-IT PEQUENO	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS POST-IT AMARELO PEQUENO PACOTE COM 4 BLOCOS DE 38 x 50 MM, 100 FOLHAS CADA. PADRÃO 3M OU SUPERIOR.	100	PCT
22	BANDEJA TRIPLA PARA CORRESPONDENCIA	BANDEJA TRIPLA PARA CORRESPONDÊNCIA FABRICADA EM POLIESTIRENO, 3 MM DE ESPESSURA, DIMENSÕES: 36 x 26 x 19 CM	20	UNIDADE
23	EXPOSITOR DE ACRILICO PARA PAPEL A4	EXPOSITOR DE ACRÍLICO PARA PAPEL A4 COM FITA DUPLA FACE NAS BORDAS PARA FIXAÇÃO, USO VERTICAL OU HORIZONTAL EM PAREDES, DIMENSÕES: 23,5 x 31 CM.	50	UNIDADE
24	QUADRO LOUSA BRANCA	QUADRO BRANCO (LOUSA) MOLDURA EM MDF/ALUMÍNIO, FIXAÇÃO INVISÍVEL, PORTA CANETA INCLUSO, DIMENSÕES: 100 x 70 CM.	5	UNIDADE
25	ESTILETE	ESTILETE COM CABO EMBORRACHADO LÂMINA LARGA 18 MM, COM TRAVA DE SEGURANÇA. PADRÃO MASTERPRINT OU SUPERIOR.	30	CAIXA
26	PERFURADOR DE PAPEL ATE 40 FOLHAS MEDIO	PERFURADOR DE DOIS FUROS CAPACIDADE PARA ATÉ 40 FOLHAS, TAMANHO MÉDIO	20	UNIDADE
27	TESOURA USO GERAL 21CM ACO INOXIDAVEL CABO ANATOMICO	TESOURA MULTIUSO 21 CM LÂMINA EM AÇO INOX, CABO ERGONÔMICO. PADRÃO TRAMONTINA OU SUPERIOR.	20	UNIDADE
28	PILHA ALCALINA A2 12V	PILHA ALCALINA A23 12V PACOTE COM 5 UNIDADES. PADRÃO RAYOVAC, DURACELL OU SUPERIOR.	18	PCT

29	PILHA ALACALINA AA PEQUENA	PILHA ALCALINA AA (PEQUENA) EMBALAGEM COM 2 UNIDADES. PADRÃO RAYOVAC, DURACELL OU SUPERIOR	75	PCT
30	PILHA ALCALINA AAA PALITO (2 X 1)	PILHA ALCALINA AAA(PALITO)- EMBALAGEM COM 2 UNIDADES.PADRAO RAYOVAC, DURACELL OU SUPERIOR	100	JOGO

4. DOS ESTUDOS PRELIMINARES

4.1. Os estudos técnicos preliminares estão anexos ao presente processo de compra.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5.1. Nível de qualidade do serviço

5.1.1. Devem ser atendidas as especificações contidas no item 3.2.

Requisitos de capacitação:

Ato constitutivo da entidade, sendo:

- a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada –EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- c) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- d) Certidão Negativa de Débitos Estaduais;
- e) Certidão Negativa de Débitos Municipais;
- f) Certidão de Regularidade do FGTS;
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- h) Atestado de capacidade técnica.

Requisitos legais:

- a) Lei nº 14.133/2021.
- b) Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021.

5.2. Obrigações da Contratante

5.2.1. O Demae, na vigência da aquisição, compromete-se a:

- a) Disponibilizar à CONTRATADO canal de comunicação (telefone, correspondência eletrônica) objetivando retirar todas as dúvidas decorrentes da contratação, prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;
- b) Realizar o Pedido de Fornecimento do objeto mediante Autorização de Entrega, observados os prazos e condições.
- c) Rejeitar qualquer objeto contratado em desacordo com as especificações constantes deste Instrumento.
- d) Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, por meio do fiscal do contrato;
- e) Atestar as faturas correspondentes e supervisionar a entrega, bem como efetuar o respectivo pagamento.

5.3. Obrigações da Contratada

- a) Fornecer os produtos conforme especificado neste instrumento, de acordo com os padrões de qualidade disponíveis no mercado, observando rigorosamente as condições e os prazos estabelecidos, inclusive aqueles referentes à garantia, bem como, observar o que for estipulado em sua proposta comercial, desde que não conflite com este instrumento, ficando a CONTRATADA sujeita às penalidades, no caso de mora ou inadimplemento de suas de suas obrigações;
- b) Manter, no curso da contratação, as condições de habilitação, comprovando essa exigência sempre quando se fizer necessária;
- c) Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo Demae, quanto ao fornecimento, observando o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da notificação, para a retirada e substituição dos produtos recusados;

d) Comunicar à Fiscalização qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários, de preferência por escrito.

5.4. Das Sanções Administrativas

5.4.1. Pelo descumprimento das condições previstas neste Termo, a Contratada fica sujeita, à aplicação das penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021.

5.5. Da Proteção de Dados Pessoais

5.5.1. Os dados pessoais relativos à Contratada serão tratados em estrita observância com o preconizado na Lei nº 13.709/2008.

6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO E DO REGIME DE FORNECIMENTO DE BENS

6.1. Do pedido de fornecimento

6.1.1. Os produtos serão solicitados pelo Chefe de Almoxarifado, através do Setor de Gestão de Contratos, por meio de Autorização de Entrega devidamente acompanhado da respectiva Nota de Empenho.

6.1.2. Caso haja dúvidas, a empresa adjudicada poderá consultar o Setor de Gestão de Contratos por meio do e-mail gestaodecontratos@demaecom.br.

6.2. Do prazo de entrega

6.2.1 O prazo máximo para a efetivação da entrega será de até 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do recebimento da notificação que encaminhará a Autorização de Entrega, emitido pela Setor de Gestão de Contratos.

6.3. Do local de entrega

6.3.1. Caberá à Contratada, comunicar ao Setor de Gestão de Contratos, com antecedência mínima de 10 (dez) dias úteis, a data e o horário previstos para a entrega do objeto.

6.3.2. A comunicação acerca da previsão da data e horário de entrega do objeto deverá ser efetivada através de correspondência eletrônica, e-mail gestaodecontratos@demaecom.br.

6.3.3. A entrega deverá ocorrer em dia de expediente (segunda a sexta-feira), no Almoxarifado do Demae, localizado na Rua 13, Quadra 33, Lote 20, Parque dos

Pomares, Caldas Novas-GO, CEP 75.680-212, no horário de 07:30h às 17:30h, podendo ser programada para ocorrer em outro horário do e-mail gestaodecontratos@demae.com.br.

6.4. Da forma da entrega - apresentação e acondicionamento do objeto

6.4.1. Os bens deverão ser entregues acondicionados em embalagem individual adequada, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento, com possibilidade de conservação por prazo não inferior a 3 meses contado da data de entrega.

6.4.2. A contratada deverá entregar os produtos em embalagens lacradas, preferencialmente, em embalagens de papelão ou isopor, com a espessura adequada ao tipo e peso e tipo de material, a fim de evitar avarias ou deteriorações durante o transporte até o seu destino final, bem como possa ser conservado por prazo não inferior a um ano da data da entrega, sobretudo com proteção adequada à umidade e bolor e mofo.

6.4.3. A embalagem deverá resistir ao manuseio, ainda que sob condições severas, à exposição a extremas temperaturas, maresia e chuva durante seu transporte e armazenagem ao relento.

6.4.4. O tamanho e o peso das embalagens deverão levar em consideração a distância até o destino final e a ausência de facilidade de manuseio de material pesado durante o transporte.

6.4.5. As embalagens deverão estar identificadas com a descrição e quantidade de material contido.

7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

7.1. A gestão contratual será exercida pelo Setor de Gestão de Contratos, cujos servidores foram nomeados por meio do Decreto 210/2024.

8. CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

8.2.1. Após o recebimento definitivo dos bens, na integralidade e especificidade do pedido, os mesmos serão pagos por Nota Fiscal.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

9.1. Contratação por dispensa de licitação, cotação eletrônica, com proposta de menor preço.

9.2. Justificativa para aquisição por dispensa de licitação, excepcionalmente, por cotação eletrônica:

- a) Contratação direta por dispensa de licitação, face à estimativa inicial da despesa não ultrapassar o limite previsto no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

10. ESTIMATIVA DE PREÇOS

10.1. O custo estimado da contratação é de R\$36.327,47 (trinta e seis mil trezentos e vinte e sete reais e quarenta e sete centavos), obtido através de pesquisa de preços realizada no PNCP e pesquisa em sites na internet.

ITEM	NOME DO PRODUTO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	VALOR DO PRODUTO	QTDE	MEDIDA	VL. TOTAL
1	ADESIVO INSTANTANEO	ADESIVO INSTANTÂNEO (SUPER BONDER) 50G - USO GERAL, COLAGEM DE PLÁSTICOS E PAPÉIS, TAMPA COM ROSCA, BASE ACRÍLICA, ALTA RESISTÊNCIA. PADRÃO LOCTITE/SUPER BONDER OU SUPERIOR.	R\$ 26,87	50	UNIDADE	R\$1.343,50
2	COLA BASTAO 40GR	COLA BASTÃO 40G - BASTÃO RETRÁTIL, FÓRMULA LAVÁVEL, SEM ODOR. PADRÃO PRITT OU SUPERIOR.	R\$ 2,31	25	UNIDADE	R\$57,75
3	ARQUIVO MEDIO PARA PASTA SUSPENS	ARQUIVO MÉDIO PARA PASTA SUSPENS - ORGANIZADOR CONFECCIONADO EM PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA, COM SUPORTE METÁLICO.	R\$ 45,83	20	UNIDADE	R\$916,60
4	CAIXA ARQUIVO	CAIXA ARQUIVO PLÁSTICA - DIMENSÕES 33 x 13 x 25 CM, COR AZUL, COM TAMPA	R\$ 4,49	200	UNIDADE	R\$898,00
5	PASTA REGISTRADOR A/AZ LOMBADA LARGA	PASTA REGISTRADORA A/Z OFÍCIO LARGA - COM OLHAL DE METAL E APERTADOR PLÁSTICO, DIMENSÕES 350 x 280 x 80 MM.	R\$ 10,26	100	UNIDADE	R\$ 1.026,00
6	PASTA COM ABA PLASTICA	PASTA COM ABA PLÁSTICA COM ELÁSTICO - OFÍCIO, LOMBO 40 MM, CRISTAL	R\$ 2,10	80	UNIDADE	R\$ 168,00

		TRANSPARENTE.				
7	PASTA SEM LOMBO	PASTA SEM LOMBO PLÁSTICA COM ELASTICO OFÍCIO 40MM CRISTAL	R\$ 4,91	80	UNIDADE	R\$ 392,80
8	PASTA SUSPensa PLASTIFICADA A4	PASTA SUSPensa PLASTIFICADA A4 - COM HASTE PLÁSTICA.	R\$ 2,26	200	UNIDADE	R\$ 452,00
9	CANETA ESFEROGRAFICA COR AZUL	CANETA ESFEROGRAFICA AZUL - ESCRITA MÉDIA 1,0 MM, CORPO CRISTAL COM FURO, TAMPA VENTILADA, BOLA DE TUNGSTÊNIO. CAIXA COM 50 UNIDADES. PADRÃO BIC, COMPACTOR, FABER-CASTELL OU SUPERIOR.	R\$ 28,44	10	CAIXA	R\$ 284,40
10	CANETA ESFEROGRAFICA PRETA	CANETA ESFEROGRAFICA PRETA - ESCRITA FINA 0,7 MM, CORPO CRISTAL COM FURO, TAMPA VENTILADA, BOLA DE TUNGSTÊNIO. CAIXA COM 50 UNIDADES. PADRÃO BIC, COMPACTOR, FABER-CASTELL OU SUPERIOR.	R\$ 30,17	10	UNIDADE	R\$ 301,70
11	CANETA PINCEL	CANETA PINCEL ATÔMICO RECARREGÁVEL - PONTA DE FELTRO, TINTA BASE ÁLCOOL, ESPESSURAS 2 MM / 4,5 MM / 8,0 MM, COM TINTA TR. CAIXA COM 12 UNIDADES.	R\$ 15,18	6	CAIXA	R\$ 91,08
12	CANETA MARCA TEXTO AMARELA	MARCA-TEXTO AMARELO FLUORESCENTE - PONTA CHANFRADA, TINTA À BASE D'ÁGUA. CAIXA COM 12 UNIDADES.	R\$ 8,70	15	UNIDADE	R\$ 130,50
13	CLIPS GALVANIZADO N 2/0	CLIPS GALVANIZADO Nº 2/0 - CAIXA COM 100 UNIDADES.	R\$ 10,17	20	UNIDADE	R\$ 203,40
14	CLIPS GALVANIZADO N 3/0	CLIPS GALVANIZADO Nº 3/0 - CAIXA COM 100 UNIDADES.	R\$ 10,14	20	UNIDADE	R\$ 202,80
15	PERCEVEJO LATONADO	PERCEVEJO LATONADO Nº 4 - PARA QUADRO DE AVISOS. CAIXA COM 100 UNIDADES. PADRÃO ACC OU SUPERIOR.	R\$ 2,81	15	CAIXA	R\$ 42,15
16	GRAMPEADOR MEDIO P/ 25 FOLHAS	GRAMPEADOR MÉDIO 25 FOLHAS - COM REGULAGEM DE PROFUNDIDADE, BASE DOBRÁVEL PARA VINCULAR. PADRÃO EAGLE OU SUPERIOR.	R\$ 21,81	30	UNIDADE	R\$654,30
17	FITA ADESIVA TRANSPARENT	FITA ADESIVA TRANSPARENT PARA	R\$ 2,41	100	PCT	R\$241,00

	E	EMPACOTAMENTO - 45 MM x 100 M.				
18	FITA CREPE	FITA CREPE - 48 MM x 50 M, RESISTENTE À ÁGUA. PADRÃO 3M OU SUPERIOR.	R\$ 7,99	60	ROLO	R\$479,40
19	PAPEL A-4	*PAPEL A4 75 G/M ² - CAIXA COM 10 RESMAS DE 500 FOLHAS (5.000 FOLHAS/CAIXA). PADRÃO CHAMEX OU SUPERIOR.	R\$ 235,44	100	CAIXA	R\$23.544,00
20	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS POST-IT	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS POST-IT AMARELO GRANDE BLOCO ÚNICO DE 76 x 102 MM, 100 FOLHAS. PADRÃO 3M OU SUPERIOR. (EMBALAGEM COM 1 BLOCO)	R\$ 2,46	100	UNIDADE	R\$246,00
21	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS POST-IT PEQUENO	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS POST-IT AMARELO PEQUENO PACOTE COM 4 BLOCOS DE 38 x 50 MM, 100 FOLHAS CADA. PADRÃO 3M OU SUPERIOR.	R\$ 4,27	100	PCT	R\$427,00
22	BANDEJA TRIPLA PARA CORRESPONDÊNCIA	BANDEJA TRIPLA PARA CORRESPONDÊNCIA - FABRICADA EM POLIESTIRENO, 3 MM DE ESPESURA, DIMENSÕES: 36 x 26 x 19 CM	R\$ 36,47	20	UNIDADE	R\$729,40
23	EXPOSITOR DE ACRILICO PARA PAPEL A4	EXPOSITOR DE ACRÍLICO PARA PAPEL A4 - COM FITA DUPLA FACE NAS BORDAS PARA FIXAÇÃO, USO VERTICAL OU HORIZONTAL EM PAREDES, DIMENSÕES: 23,5 x 31 CM.	R\$ 32,47	50	UNIDADE	R\$1.623,50
24	QUADRO LOUSA BRANCA	QUADRO BRANCO (LOUSA) - MOLDURA M MDF/ALUMÍNIO, FIXAÇÃO INVISÍVEL, PORTA CANETA INCLUSO, DIMENSÕES: 100 x 70 CM.	R\$ 101,07	5	UNIDADE	R\$505,35
25	ESTILETE	ESTILETE COM CABO EMBORRACHADO - LÂMINA LARGA 18 MM, COM TRAVA DE SEGURANÇA. PADRÃO MASTERPRINT OU SUPERIOR.	R\$ 2,48	30	CAIXA	R\$ 74,40
26	PERFURADOR DE PAPEL ATE 40 FOLHAS MEDIO	PERFURADOR DE DOIS FUROS - CAPACIDADE PARA ATÉ 40 FOLHAS, TAMANHO MÉDIO	R\$ 30,46	20	UNIDADE	R\$609,20
27	TESOURA USO GERAL 21CM ACO INOXIDAVEL CABO ANATOMICO	TESOURA MULTIUSO 21 CM - LÂMINA EM AÇO INOX, CABO ERGONÔMICO. PADRÃO TRAMONTINA OU SUPERIOR.	R\$ 7,23	20	UNIDADE	R\$144,60

28	PILHA ALCALINA A2 12V	PILHA ALCALINA A23 12V PACOTE COM 5 UNIDADES. PADRÃO RAYOVAC, DURACELL OU SUPERIOR.	R\$ 4,23	18	PCT	R\$76,14
29	PILHA ALACALINA AA PEQUENA	PILHA ALCALINA AA (PEQUENA) EMBALAGEM COM 2 UNIDADES. PADRÃO RAYOVAC, DURACELL OU SUPERIOR	R\$ 2,54	75	PCT	R\$190,50
30	PILHA ALCALINA AAA PALITO (2 X 1)	PILHA ALCALINA AAA(PALITO)- EMBALAGEM COM 2 UNIDADES.PADRAO RAYOVAC, DURACELL OU SUPERIOR	R\$ 2,72	100	JOGO	R\$272,00
TOTAL						R\$36.327,47

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. A referida despesa será gerada conforme dotação orçamentária 05.0521.17.512.7016.8097.339030- (16) (24) (26) (fonte 144) - MATERIAL DE CONSUMO - Ficha 20260490.

Caldas Novas, 02 de junho de 2026.

FERNANDA CRISTE PEREIRA DE ARAÚJO
Departamento De Compras, Licitação e Contratos